

## RightFax

### Überblick

RightFax bietet Ihrem Unternehmen eine effiziente, zuverlässige und sichere Möglichkeit, Dokumente mit nahezu allen gängigen Anwendungen zu versenden und zu empfangen. Die drei Hauptanwendungsgebiete von RightFax sind das Faxen über das Netzwerk, die Automatisierung des Dokumentenversands aus Geschäftsanwendungen (z.B. ERP) und das Faxen mit MFP's.

### Warum RightFax?

**Sparen Sie Kosten:** Sie können die Kosten für den Dokumentenversand erheblich reduzieren. Das Versenden von Papierdokumenten und der Einsatz von Faxgeräten sind nicht mehr nötig. Damit zusammenhängende Wartungs-, Material- und Arbeitskosten entfallen.

**Sparen Sie Zeit:** Beschleunigen Sie den Dokumentenaustausch zwischen Ihren Mitarbeitern und Kunden bzw. Lieferanten und profitieren Sie von schnelleren Verkaufszyklen, einem reaktionsschnelleren Kundendienst und verbesserter Effizienz.

**Erhöhen Sie die Sicherheit Ihrer Dokumente:** Mit einer zuverlässigen Lösung für Dokumentenversand sind Sie bestens aufgestellt, um alle gesetzlichen Bestimmungen einzuhalten und für Informationssicherheit und Datenschutz zu sorgen.

### Anwendungsgebiete

RightFax ist die marktführende Lösung und hat sich seit 20 Jahren bewährt. RightFax wird in jeder Branche und von Unternehmen jeglicher Grösse eingesetzt: bei Finanzdienstleistern, im Gesundheitswesen, bei Behörden und Justiz, in Produktionsbetrieben und vielen anderen Bereichen.

### Aktuelle Herausforderungen

Viele Unternehmen versenden Geschäftsdokumente über klassische Faxgeräte, auf dem Postweg oder per Kurier. Es geht dabei um Dokumente wie Kreditanträge, Angebote, Bestellungen, Verträge, Rechnungen, Mahnungen, Berichte und allgemeine Geschäftskorrespondenz. Dabei stehen die Unternehmen vor mehreren Herausforderungen:

**Hohe Kosten für den Dokumentenversand** - Das Versenden von Dokumenten auf dem Postweg oder mit Kurier sowie das manuelle Versenden per Fax kann sehr teuer werden - besonders wenn die Anzahl der Dokumente zunimmt.

**Ineffiziente Arbeitsabläufe im Unternehmen** - Ein Beispiel: Wenn in einem Unternehmen mit 25 Mitarbeitern täglich nur 30 zweiseitige Dokumente gefaxt werden, verbringen die Mitarbeiter damit jährlich 1'000 Arbeitsstunden.

**Einhaltung gesetzlicher Vorschriften** - Zur Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und zur Risikominimierung sind die Unternehmen zunehmend gefordert, „wasserdichte“ Systeme für den Dokumentenversand einzusetzen, die sichere Übermittlung sowie Funktionen zur Benachrichtigung, Verfolgung oder Protokollierung bieten.

**Mangelhafte Integration mit anderen Anwendungen** - Ob E-Mail, Büroanwendungen, CRM, ERP, Host-/Legacy-Systeme, Gesundheitsinformationssysteme oder MFP's - sie alle erstellen Dokumente, die pünktlich, zuverlässig und sicher versendet oder empfangen werden müssen.

## Vorteile der Lösung

- Kosteneinsparung durch reduzierten Papierverbrauch, Verbrauchsmaterial und Wartungskosten, sowie Einsparung von Telefonleitungen, Modems und Faxgeräten
- Höhere Produktivität, da Ihre Mitarbeiter direkt aus Geschäftsanwendungen heraus Faxe versenden können
- Kürzere Geschäftszyklen dank schnellerem Dokumentenversand
- Unterstützung bei der Einhaltung von Vorschriften durch die gesicherte Abwicklung des gesamten Dokumentenversands
- Automatisierter Versand von Faxen, E-Mails und Druckaufträgen aus wichtigen Geschäftsanwendungen
- SMS Benachrichtigungen

## Wichtige Leistungsmerkmale

- **Versand:** Versenden Sie Dokumente aus nahezu allen gängigen Anwendungen und wählen Sie aus Versandoptionen wie Fax, E-Mail, zertifizierte E-Mail, verschlüsselte PDF-Datei, SMS oder Ausgabe auf einem Drucker. Empfangen Sie Faxe direkt an Ihrem Schreibtisch - als E-Mail oder mit Ihren Geschäftsanwendungen
- **Verwaltung:** Professionelle Management-Tools: Sendungsverfolgung, Benachrichtigungen und elektronische Protokollierung des Versandstatus (Audit Trail). Möglichkeit zum sicheren, verschlüsselten Versand. Für alle versendeten und empfangenen Dokumente werden Sicherungskopien gespeichert.
- **Integration:** Führend bei der Integration mit MFP's, Microsoft Office, IBM Lotus Notes, ERP-Systemen wie SAP und Oracle, CRM-Systemen, ECM-Systemen und anderen Unternehmensanwendungen.

## So funktioniert RightFax:

